**Об организации и проведении курса мастер-классов по теме: «указать тему» для преподавателей магистерской программы «указать программы» факультета указываем факультет НИУ ВШЭ профессором Университета указать университет указать ФИО, страну**

В целях реализации Плана мероприятий по реализации программы повышения конкурентоспособности («дорожная карта») федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ), мероприятие 5.3.2. «Развитие преподавательского мастерства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю магистерской программы «указываем программу» профессору указать ФИО профессора организовать подготовку и проведение в период с указать сроки курса мастер-классов по теме: «указать тему» для преподавателей магистерской программы «указать программу» факультета указать факультет НИУ ВШЭ профессором Университета указать университет указываем ФИО, страну (далее – мастер-классы).

2. Утвердить программу и смету расходов на организацию и проведение мастер-классов (приложения 1, 2).

3. Главному бухгалтеру Журавлевой Л.В. осуществить расходование средств в соответствии с утвержденной сметой из средств субсидии на государственную поддержку НИУ ВШЭ в целях повышения его конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров в соответствии с п. 1 ж Правил распределения и предоставления субсидий на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16 марта 2013 г. № 211 (мероприятие «дорожной карты» – 5.3.2. «Развитие преподавательского мастерства»), 51900ППК, с/с 11.03, Д. 181987, 22050600, МДК 5.3.2/07.

4. Менеджеру факультета указать факультет указываем ФИО представить отчет об организации и проведении мастер-классов в центр академической интеграции Дирекции по интернационализации по электронному адресу [visitingscholar@hse.ru](mailto:visitingscholar@hse.ru) в течение 10 рабочих дней после окончания визита зарубежного специалиста*.*

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Первый проректор В.В. Радаев